

ООО «ЦЕНТР ПОДГОТОВКИ КОНТРАКТНЫХ УПРАВЛЯЮЩИХ»

УТВЕРЖДЕНО
Директор ООО «ЦПКУ»



Сафронов А. Е.
«22» августа 2022 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

«Специалист по гос. закупкам в рамках 44-ФЗ»

Категория слушателей: лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование

Объем: 256 ч.

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий

Организация обучения: 3 мес.

ИЖЕВСК 2022

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Нормативные документы

1) Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» регулирует отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок.

2) Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015г. № 625н.

3) Письмо Минэкономразвития России №5594-ЕЕ/Д28и, Минобрнауки России №АК-553/06 от 12.03.2015г. «О направлении методических рекомендаций».

4) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)."

1. 2. Общая характеристика дополнительной профессиональной программы

В организации заказчика, подпадающего под действие Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ от 05.04.2013 г.), должна быть сформирована контрактная служба либо назначен контрактный управляющий. Работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование и/или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

Данная программа предназначена для контрактных управляющих, специалистов контрактной службы и включает в себя необходимый объем знаний для работы в сфере закупок товаров, работ, услуг в рамках Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г.

Время, отводимое на изучение вопросов организации государственных и муниципальных закупок в рамках Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. определяется в зависимости от объема изучаемого материала, а также сложности выполняемых работ. Обучение включает освоение теоретических знаний и практических навыков осуществления закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд.

Для **оценки качества обучения** по окончании занятий проводится итоговая аттестация (экзамен в форме тестирования), а также практика, в виде разработки закупочной документации.

1.3. Цель образовательной программы

- Получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности руководителей и специалистов в сфере осуществления государственных и муниципальных закупок.
- Формирование и отработка знаний, умений, компетенций, трудовых функций необходимых для обеспечения, осуществления и экспертизы результатов закупок в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".
- Получение системных знаний в области действующего законодательства, регламентирующего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и практики его применения
 - Повышение эффективности осуществления закупок
 - Получение практических навыков проведения процедур закупок, оформления документов, работы с электронными площадками и Единой информационной системой в сфере закупок

Программа позволяет обучать слушателей в соответствии с действующей нормативной базой, применяя современные образовательные методики и технологии, формировать у слушателей знания и практический опыт в сфере закупок товаров, работ, услуг.

В ходе проведения теоретических и практических занятий при изучении Программы используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий: лекции, дискуссии по итогам тематических занятий, отчет по практике разработке закупочной документации.

На занятиях и видеолекциях, слушатели знакомятся и анализируют вопросы арбитражной практики, знакомятся с типичными ошибками заказчиков, участников закупок, процедурой обжалования действий (бездействия), нарушающих права и законные интересы участников закупок. В сочетании с теоретическими знаниями данный подход помогает избежать возможных нарушений при осуществлении закупок.

По завершении обучения по Программе специалисты развивают свое стратегическое мышление, получают системное понимание задач и способов формирования государственного и муниципального заказа, способны самостоятельно обосновать стратегические решения в зонах своей ответственности и, используя инструменты внедрения стратегии, внедрять их в реальной практике.

В рамках программы переподготовки слушатели получают знания в сфере экономических основ и правового регулирования закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд, информацию о последних изменениях законодательства и практике его применения, услышат комментарии и рекомендации практикующих специалистов, в том числе представителя Федеральной антимонопольной службы; приобретут умения и практические навыки оформления документов, работы на электронных площадках, решения разнообразных задач, возникающих в процессе обеспечения, осуществления и экспертизы результатов закупок.

Направление подготовки: 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль подготовки «Деятельность по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд» (в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в сфере закупок», утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.09.2015 №625н).

1.4. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Вид профессиональной деятельности	Группа занятий	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции, реализуемые после обучения	Код	Уровень квалификации
Деятельность по осуществлению, контролю и управлению	Специалисты органов государственной власти, закупщики,	Код А Обеспечение закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги	A/01.5	5

закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд	экономисты, аналитики систем управления и организации		Подготовка закупочной документации	A/02.5	
			Обработка результатов закупки и заключение контракта	A/03.5	
		<u>Код В</u>	Составление планов и обоснование закупок	B/01.6	6
		Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Осуществление процедур закупок	B/02.6	
		<u>Код С</u>	Проверка соблюдения условий контракта	C/01.7	7
		Экспертиза результатов закупок, приемка контракта	Проверка качества представленных товаров, работ, услуг	C/02.7	8
		<u>Код D</u>	Мониторинг в сфере закупок	D/01.8	
		Контроль в сфере закупок	Аудит и контроль в сфере закупок	D/02.8	

1.5 Планируемые результаты обучения

Код компетенции	Компетенции	Код трудовых функций	Трудовые действия
ОПК-1	<p>владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;</p>	А/01.5	<p>-Обработка и анализ информации о ценах на товары, работы, услуги;</p> <p>-Подготовка и направление приглашений к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) различными способами;</p> <p>-Обработка, формирование и хранение данных, информации, документов, в том числе полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей).</p>
ПК-17	<p>владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями</p>	А/02.5	<p>-Формирование начальной (максимальной) цены закупки; описания объекта закупки; требований, предъявляемых к участнику закупки;</p> <p>порядка оценки участников; проекта контракта;</p> <p>-Составление закупочной документации;</p> <p>-Подготовка и публичное размещение извещения об осуществлении закупки, документации о закупках, проектов контрактов;</p> <p>-Осуществление проверки необходимой документации для проведения закупочной процедуры;</p> <p>-Осуществление организационно-технического обеспечения деятельности закупочных комиссий;</p> <p>-Осуществление мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок.</p>

<p>ППК-7</p>	<p>владением технологиями, приемами, обеспечивающих оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p>	<p>А/03.5</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Сбор и анализ поступивших заявок; -Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий по осуществлению закупок; -Обработка заявок, проверка банковских гарантий, оценка результатов и подведение итогов закупочной процедуры; -Осуществление подготовки протоколов заседаний закупочных комиссий на основании решений, принятых членами комиссии по осуществлению закупок; -Публичное размещение полученных результатов; -Направление приглашений для заключения контрактов; -Осуществление проверки необходимой документации для заключения контрактов; -Осуществление процедуры подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями); -Публичное размещение отчетов, информации о неисполнении контракта, о санкциях, об изменении или о расторжении контракта, за исключением сведений, составляющих государственную тайну; -Подготовка документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта; -Организация осуществления оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта; уплаты денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях; -Организация возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения заявок или обеспечения исполнения контрактов.
--------------	---	---------------	---

<p>ПК-1</p>	<p>умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p>	<p>В/01.6</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг; -Организация общественного обсуждения закупок; -Разработка плана закупок и осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок; -Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», публикация в печатных изданиях плана закупок и внесенных в него изменений; -Обеспечение подготовки обоснования закупки при формировании плана закупок; -Разработка плана-графика и осуществление подготовки изменений для внесения в план-график; -Публичное размещение плана-графика, внесенных в него изменений; -Организация утверждения плана закупок и плана-графика; -Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем); -Уточнение в рамках обоснования цены контракта и ее обоснование в извещениях об осуществлении закупок, приглашениях к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей); -Обработка, формирование, хранение данных.

		В/02.6	<ul style="list-style-type: none"> –Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя); –Обеспечение привлечения на основе контракта специализированной организации для выполнения отдельных функций по определению поставщика; –Согласование требований к закупаемым заказчиком отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе начальным (максимальным) ценам) и (или) нормативным затратам на обеспечение функций заказчика и публичное их размещение; –Организация и контроль разработки проектов контрактов, типовых условий контрактов; -Составление и публичное размещение отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций; –Составление отчетной документации; –Обработка, формирование, хранение данных.
ПК-10	<p>способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению</p>	С/01.7	<ul style="list-style-type: none"> -Получение информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта; -Проверка на достоверность полученной информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта; -Организация процедуры приемки отдельных этапов исполнения контракта и создание приемочной комиссии; -Привлечение экспертов, экспертных организаций к проведению экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги;

			<p>-Взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта;</p> <p>-Применение мер ответственности и совершение иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта, в том числе организация включения в реестр недобросовестных поставщиков.</p>
ПК-2	<p>владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	С/02.7	<p>-Осуществление проверки соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта;</p> <p>-Осуществление проверки соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта;</p> <p>-Организация процедуры приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги и создание приемочной комиссии;</p> <p>-Привлечение сторонних экспертов или экспертных организаций для экспертизы (проверки) соответствия результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта;</p> <p>-Осуществление подготовки материалов для рассмотрения дел об обжаловании действий (бездействия) заказчика и для выполнения претензионной работы;</p> <p>-Составление и оформление по результатам проверки документа.</p>

ПК-4	<p>способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования;</p>	D/01.8	<ul style="list-style-type: none"> -Оценка степени достижения целей закупок; -Оценка обоснованности закупок; -Формирование предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок; -Использование единой информационной системы и содержащейся в ней информации; -Оценка эффективности обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд; -Оформление сводного аналитического отчета.
ПК-6	<p>владеть навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и</p>	D/02.8	<ul style="list-style-type: none"> -Осуществление анализа и оценки результатов закупок, достижения целей закупок; -Осуществление проверки, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, обоснованности, о своевременности, об эффективности и о результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам; -Обобщение результатов осуществления экспертно-аналитической и информационной деятельности; -Разработка нормативных или локальных актов в сфере закупок, их адаптация и изменение в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации в сфере закупок; -Проведение плановых проверок в отношении субъектов контроля при осуществлении закупок; -Проведение внеплановых проверок в отношении субъектов контроля при осуществлении закупок; -Составление и оформление отчетов по результатам проверок документов.

	некоммерческих организаций		
--	----------------------------	--	--

1.6 Организационно-педагогические условия для реализации программы:

- Режим 5-дневной рабочей недели в целях привлечения специалистов, являющихся государственными и муниципальными служащими.
- Продолжительность аудиторных занятий составляет 45 минут, перерыв - 10 минут.
- Занятия проводятся согласно утвержденному расписанию, начало занятий не ранее 8-00 часов, окончание занятий не позднее 21-00 часов.
- Учебный процесс может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется с сентября, текущего по май следующего года.
- Для реализации образовательной программы устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия.
- При реализации программы используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.
- Часть программы реализуется в виде практики. Практика осуществляется в целях изучения передового опыта, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программы профессиональной переподготовки и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.
- **По окончании обучения** и успешного прохождения итоговой аттестации выдается диплом о профессиональной переподготовке установленного образца, предоставляются бесплатные консультации.
- Диплом дает право на ведение профессиональной деятельности по осуществлению и управлению закупками для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

- **Документ по окончании обучения**
- По итогам обучения слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию по программе обучения, получают Диплом о профессиональной переподготовке.
- **Трудоемкость обучения**
- Трудоемкость обучения – 256 ч., включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы, и итоговой аттестации. Нормативный срок освоения программы – 2,5 месяца.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ

N	Наименование модулей и тем	Время изучения темы, академ. час	
		Лекционно – практические занятия	самостоятельная работа
1.	Основы гражданского права	5	25
1.1.	Гражданское право, как отрасль права	1	5
1.2.	Гражданские правоотношения	1	5
1.3.	Сделки. Договоры	1	5
1.4.	Отдельные виды обязательств	1	5
1.5.	Теория обязательственного права	1	5
2.	Основы трудового права	-	30
4.1.	Основы трудового права России	-	10
4.2.	Трудовой договор: заключение, изменение, прекращение	-	10
4.3.	Квалификация работника, профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников	-	10
3.	Основы административного права	-	30
3.1.	Административное право, как отрасль права	-	10
3.2.	Административное правонарушение и административная ответственность	-	10

3.3.	Административные наказания	-	10
4.	Основы антимонопольного законодательства РФ	-	5
4.1.	Применение антимонопольного законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	-	5
5.	Законодательство о закупках отдельными категориями юридических лиц	4	1
5.1.	Особенности закупок бюджетных учреждений в соответствии с Федеральным законом 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	4	1
6.	Законодательство о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	18	12
6.1.	Основы контрактной системы. Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	4	2
6.2.	Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	2	1
6.3.	Кадровое обеспечение закупочной деятельности	2	2
6.4.	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	2	1
6.5.	Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	2	-
6.6.	Обеспечительные меры при осуществлении	2	2

	закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд		
6.7.	Требования к участникам закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	2	2
6.8.	Преимущества и преференции, предоставляемые при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Национальный режим.	-	2
6.9.	Планирование закупок в контрактной системе	2	-
7.	Проведение конкурентных процедур в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	5	25
7.1.	Общие требования к порядку проведения конкурентных процедур	1	5
7.2.	Запрос котировок: правовое регулирование, правоприменительная практика	1	5
7.3.	Электронный аукцион: правовое регулирование, правоприменительная практика	1	5
7.4.	Конкурс (открытый, двухэтапный, с ограниченным участием): правовое регулирование, правоприменительная практика	1	5
7.5.	Запрос предложений: правовое регулирование, правоприменительная практика	1	5
8.	Особенности заключения и исполнения сделок в соответствии с законодательством о контрактной	2	5

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд			
8.1.	Государственный или муниципальный контракт. Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения.	2	5
9. Мониторинг, контроль, аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд		2	4
9.1.	Мониторинг, контроль, аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	1	2
9.2.	Обжалование закупок. Административная ответственность за нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	1	2
10. Бюджетное законодательство РФ		2	3
10.1.	Основы бюджетного законодательства. Особенности принятия бюджетных обязательств в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации	-	3
10.2.	Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам	2	-
11.	Вариативная часть	2	-
12.	Итоговая аттестация в форме тестирования	-	2
13.	Практика	-	74
	ВСЕГО	256	

2.1 ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ

I. Основы гражданского права

1. Гражданское право, как отрасль права. Предмет и метод гражданско-правового регулирования. Гражданское право, как отрасль правовой науки и учебная дисциплина. Источники гражданского права: понятие и состав гражданского законодательства, его соотношение с нормами международного права. Действие гражданского законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права в гражданско-правовых отношениях.

2. Гражданские правоотношения. Гражданское правоотношение: понятие, субъекты, объекты и содержание. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений. Правоспособность и дееспособность граждан (физических лиц). Особенности правового положения индивидуальных предпринимателей. Юридические лица: понятие, признаки, виды и их индивидуализация. Способы создания, реорганизации и прекращения юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) коммерческих юридических лиц.

3. Договоры. Сделки. Понятие договора. Классификация договоров. Содержание договора. Многопонятийное представление о договоре. Классификация гражданско-правовых договоров. Порядок заключения, изменения, расторжения договора. Понятие сделки и признаки сделки. Классификация сделок. Недействительность сделки.

4. Отдельны виды обязательств. Обязательства по оказанию юридических услуг: понятие, виды, содержание (договоры поручения, комиссии, агентский договор). Обязательства по оказанию финансовых услуг. Договор банковского вклада. Договор банковского счета. Договоры займа, кредита и финансирования под уступку денежного требования. Договор аренды и его виды. Договоры по использованию жилых помещений. Обязательства по производству работ: понятие, виды, содержание (договор подряда, строительного подряда, подряда на выполнение проектных и изыскательных работ - их общая характеристика). Договор купли-продажи. Особенности договоров розничной купли-продажи, поставки, контрактации, энергоснабжения. Продажа недвижимости. Особенности продажи предприятия.

5. Теория обязательственного права. Сделки: понятие, виды и их общая характеристика. Условия действительности сделок. Виды и правовые последствия

недействительности сделок. Понятие, содержание и размер вреда (убытков) в гражданском праве. Учет вины субъектов правоотношения при определении размера гражданско-правовой ответственности. Право общей собственности: понятие, виды и содержание. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения: понятие, условия возникновения, содержание и исполнение. Расчеты при возврате неосновательного приобретенного или сбереженного имущества, или при возмещении его стоимости. Обязательства из односторонних действий: понятие, виды, содержание (действия в нужном интересе без поручения, публичное обещание награды, конкурс). Основания прекращения обязательств. Исполнение обязательств.

II. Основы трудового права

Основы трудового права России. Предмет и метод трудового права. Источники трудового права: понятие и состав трудового законодательства. Действие трудового законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц. Трудовые правоотношения: состав, характеристика элементов трудовых правоотношений.

Трудовой договор: заключение, изменение, прекращение. Понятие трудового договора. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Срок трудового договора Совмещение профессий (должностей). Расширение зон обслуживания, увеличение объема работы. Исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Условия заключения трудового договора с бывшими государственными и муниципальными служащими. Изменение определенных сторонами условий трудового договора. Основания прекращения трудового договора.

Квалификация работника, профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников. Понятия квалификации работника, профессионального стандарта. Порядок применения профессиональных стандартов.

III. Основы административного права

Административное право, как отрасль права. Общие понятия управления. Основные категории управления: система, субъект, объект, функции. Виды социального

управления. Государственное управление как разновидность социального управления, его категории. Понятие исполнительной власти. Функции исполнительной власти, методы и формы ее осуществления. Место исполнительной власти в системе разделения властей. Современное состояние и перспективы развития исполнительной власти. Понятие механизма административно-правового регулирования и его элементы. Понятие административно-правовой нормы. Структура и виды административно-правовых норм. Действие административно-правовых норм, их реализация.

Административное правонарушение и административная ответственность. Понятие административно-правовых отношений. Элементы (структура) административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений и критерии их классификации. Понятие административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Квалификация административных правонарушений, основания квалификации, требования к квалификации административных правонарушений. Понятие и основные черты административной ответственности. Ее отличие от других видов юридической ответственности. Законодательная основа административной ответственности. Субъекты административной ответственности.

Административные наказания. Понятие, цели, основания применения административного наказания. Система и виды административных наказаний. Общие правила назначения административного наказания. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за административное правонарушение. Назначение административных наказаний при совершении нескольких административных правонарушений. Давность привлечения к административной ответственности.

IV. Основы антимонопольного законодательства России

Применение антимонопольного законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции». Антимонопольные требования к торгам, иным способам определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Экономические основы ценообразования. Особенности ценообразования на рынке (по направлениям). Порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость товаров, работ, услуг (по направлениям).

V. Законодательство о закупках отдельными категориями юридических лиц
Особенности закупок бюджетных учреждений в соответствии с Федеральным законом 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Принципы закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, основные требования к закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Правила ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц. Положение о закупках в соответствии с Федеральным законом 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

VI. Законодательство о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Основы контрактной системы Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Цели контрактной системы; принципы; основные понятия, участники контрактной системы. Система правового регулирования закупочной деятельности. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: основные новеллы в регулировании закупок; переходный период в 2014 – 2016 гг.; сфера применения; последние изменения. Система подзаконных актов в контрактной системе: постановления и распоряжения Правительства России, приказы и письма Минэкономразвития, ФАС, Минфина, Федерального Казначейства (обзор, последние документы, разъяснения, антикризисные постановления Правительства Российской Федерации, акты о преимуществах, запретах и ограничениях, дополнительных требованиях к участникам закупок). Дополнительное региональное и муниципальное правовое регулирование. Централизация закупок в контрактной системе.

Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Единая информационная система (далее – ЕИС): существенные изменения в информационном обеспечении закупок. Функциональные требования к ЕИС. Размещение информации в ЕИС. Основные нарушения требований к размещению информации. Официальный сайт и ЕИС.

Кадровое обеспечение закупочной деятельности. Комиссии по осуществлению закупок. Контрактная служба (контрактный управляющий) Профессиональный стандарт специалиста в сфере закупок. Работа Комиссии заказчика. Функции и ответственность. Разработка и утверждение Положения о Комиссии заказчика. Состав, функции и обязанности членов Комиссии заказчика. Регламент работы Комиссии, порядок проведения заседаний.

Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Порядок расчета совокупного годового объема закупок. Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе: сравнительная характеристика, условия применения и особенности. Основания закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Расширение перечня оснований закупок у единственного поставщика. Порядок осуществления закупок у единственного поставщика. Условия применения запроса котировок. Условия и порядок проведения электронного аукциона. Особенности конкурса с ограниченным участием, условия применения. Особенности двухэтапного конкурса. Понятие и условия применения запроса предложений.

Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Основания закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Расширение перечня оснований закупок у единственного поставщика. Порядок осуществления закупок у единственного поставщика. Правила закупок на сумму до 100 тыс. руб. Извещение о закупке. Уведомление контрольного органа. Контракт по итогам несостоявшейся процедуры: правила и случаи обязательного согласования с контрольным органом, изменения порядка согласования. Алгоритм осуществления закупки у единственного поставщика по ч.1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Обеспечительные меры при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Обеспечение исполнения контракта, его размер и формы. Антикризисные меры Правительства Российской Федерации. Обеспечение заявок при осуществлении конкурсов и аукционов: размер и формы. Требования к банковской гарантии. Порядок предъявления требования об уплате денежной суммы по банковской гарантии. Реструктуризация задолженности банков. Срок предоставления обеспечения контракта. Антидемпинговые меры в контрактной системе.

Требования к участникам закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Единые требования к участникам закупки. Требования об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков. Реестр

недобросовестных поставщиков. Порядок внесения информации. Дополнительные требования к участникам. Постановление Правительства Российской Федерации от 04.02.2015 № 99 «Об установлении дополнительных требований к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг, случаев отнесения товаров, работ, услуг к товарам, работам, услугам, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного, высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также документов, подтверждающих соответствие участников закупки указанным дополнительным требованиям».

Преимущества и преференции, предоставляемые при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Национальный режим. Предоставление преимуществ, преференций при осуществлении закупок в соответствии со статьями 28-29 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: правовое регулирование и практика. Закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций; отчет о закупках у СМП и СОНКО. Отчетность заказчиков. Запреты и ограничения на закупки иностранных товаров, работ, услуг.

Планирование закупок в контрактной системе. Планирование и обоснование закупок. Порядок расчета и методы обоснования начальной (максимальной) цены контракта. Условия допуска к торгам. Требования к участникам торгов и к заявкам на участие. Преференции субъектам малого предпринимательства, учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов. Новые правила применения национального режима. Виды и функции комиссии. Требования к обучению членов комиссии.

VII. Проведение конкурентных процедур в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Общие требования к порядку проведения конкурентных процедур. Правила описания объекта закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Начальная (максимальная) цена контракта. Цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком. Методы определения (примеры расчетов).

Форма обоснования НМЦК. Рекомендации Минэкономразвития и субъектов Российской Федерации.

Запрос котировок: правовое регулирование, правоприменительная практика. Условия применения запроса котировок. Требования к извещению. Требования к составу заявки. Алгоритм проведения запроса котировок. Рассмотрение заявок и определение победителя. Признание запроса котировок несостоявшимся. Перспективы перехода на проведение запроса котировок исключительно в электронной форме.

Электронный аукцион: правовое регулирование, правоприменительная практика. Перечень товаров, работ и услуг, закупаемых способом электронного аукциона. Алгоритм и сроки осуществления действий заказчиком и участником. Обзор электронных площадок. Электронный документооборот. Аккредитация участников. Требования к извещению и документации. Подготовка первой и второй частей заявок участниками. Порядок рассмотрения и отклонения заявок. Порядок проведения аукциона. Заключение контракта в электронной форме. Протокол разногласий. Последствия уклонения победителя от заключения контракта. Признание аукциона несостоявшимся и его последствия.

Конкурс (открытый, двухэтапный, с ограниченным участием): правовое регулирование, правоприменительная практика. Требования к извещению и конкурсной документации открытого конкурса. Требования к заявке на участие в конкурсе. Порядок проведения открытого конкурса. Алгоритм действий заказчика, комиссии. Оформление протоколов, размещение информации в ЕИС. Правила рассмотрения и оценки заявок. Оценка заявок по не стоимостным критериям. Значимость критериев. «Плюсы» и «минусы» порядка оценки заявок (постановление Правительства Российской Федерации № 1085 от 28.11.2013 г.). Разъяснения и практика рассмотрения жалоб в ФАС на установленный заказчиком порядок оценки заявок по не стоимостным критериям. Несостоявшийся конкурс: последствия. Особенности конкурса с ограниченным участием, условия применения. Опыт и проблемы проведения по итогам практики обжалования в 2014-2016 гг. Особенности двухэтапного конкурса. Перспективы перехода к конкурсам исключительно в электронной форме.

Запрос предложений: правовое регулирование, правоприменительная практика. Понятие и условия применения запроса предложений. Требования к извещению и документации. Алгоритм проведения запроса предложений. Протоколы: содержание, порядок размещения в ЕИС. Рассмотрение и оценка заявок и окончательных предложений. Порядок определения победителя.

VIII. Особенности заключения и исполнения сделок в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Государственный или муниципальный контракт. Гражданско-правовой договор бюджетного учреждения. Требования к структуре и содержанию контракта. Правила и порядок изменения контракта. Дополнительные соглашения. Ответственность сторон по контракту: пени и штрафы: обязательность применения санкций и правила расчета. Антикризисные меры. Правила и порядок расторжения контракта. Алгоритм одностороннего отказа от исполнения контракта. Порядок приемки товаров, работ, услуг. Реестр контрактов. Требования к предоставляемой информации. Контракты, которые не подлежат включению в реестр. Отчет об исполнении контракта (этапа исполнения контракта): подготовка и размещение в ЕИС. Экспертиза исполнения контракта. Типовые контракты и типовые условия контрактов: правила разработки и применения. Административная ответственность заказчика и поставщика за нарушение требований к заключению и исполнению контрактов.

IX. Мониторинг, контроль, аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Мониторинг, контроль, аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Обязательное общественное осуждение закупок. Мониторинг закупок по Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Аудит закупок по закону № 44-ФЗ. Методика аудита. Методология проведения проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документации. Заключение по результатам проверки (экспертизы) закупочной процедуры и документации. Контрольные органы и субъекты контроля. Сфера и порядок осуществления финансового контроля. Сфера и порядок осуществления ведомственного контроля. Сфера и порядок осуществления общественного контроля. Контроль Заказчика за исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Реформа системы контрольных органов.

Обжалование закупок Административная ответственность за нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Защита интересов заказчиков и поставщиков. Практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС. России. Плановые и внеплановые проверки. Порядок подачи и рассмотрения жалоб. Результаты обжалования. Анализ типичных нарушений заказчиков, комиссий. Примеры

решений и предписаний контрольных органов. Ответственность должностных лиц по КоАП. Новые составы правонарушений (планы ФАС, проект изменений КоАП).

Х. Бюджетное законодательство РФ

Основы бюджетного законодательства. Источники бюджетного права: понятие и состав бюджетного законодательства. Действие бюджетного законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.

Основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам. Финансовая часть стандарта специалиста по закупкам. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд. Реестры закупок. Бюджетные ассигнования.

3. МЕТОДИЧЕСКИ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Понятие и виды государственных нужд.
2. Субъекты рынка государственных закупок.
3. Плановые основания поставок товаров для федеральных государственных нужд.
4. Основные понятия, используемые в Законе о контрактной системе.
5. Основные способы закупок для государственных и муниципальных нужд.
6. Контрактная служба.
7. Законодательство Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.
8. Положения Гражданского кодекса Российской Федерации и Бюджетного кодекса Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.
9. Зарубежный опыт правового регулирования закупок товаров для государственных нужд.
10. Способы размещения заказов.
11. Субъекты, осуществляющие размещение заказов, и участники размещения заказов.
12. Способы размещения заказа путем проведения торгов.
13. Способы размещения заказа без проведения торгов.
14. Государственный контракт как вид гражданского договора.
15. Обеспечение исполнения государственного контракта.
16. Ответственность сторон за ненадлежащее исполнение контракта.
17. Реестр государственных контрактов.

18. Контроль в сфере размещения государственных заказов

№ дисциплины	Формы внеаудиторной самостоятельной работы	Трудоемкость в часах
1	2	3
1.	<p>Работа с учебной и справочной литературой Интернет-ресурсами.</p> <p>Подготовка к семинарским занятиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разбор вопросов по теме семинара; – изучение рекомендованных к занятию нормативно-правовых актов и других литературных источников; – подготовка к текущему тестированию, проводимому на занятии. <p>Подготовка доклада (сообщения) по выбранному вопросу.</p>	
	ИТОГО	200

4. ОСНОВНЫЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Вид занятия	Аудиторный фонд	Оснащенность оборудованием
1.	Лекционно-практические занятия	Лекционная аудитория	<p>Рабочее место преподавателя, персональный компьютер, проектор, экран, микрофон.</p> <p>Комплект наглядных пособий (по отдельным темам)</p>

5. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Цель оценки заключается в определении уровня полученной квалификации студента, стимулировании развития у него профессионализма. Оценка осуществляется по результатам итоговой аттестации в виде экзамена (тестирование) и отчета по практике.

V.1 Экзамен (Тестирование) итоговой аттестации

Оценивание результатов тестирования исходит из необходимости выбора одного или нескольких правильных ответов на заданный вопрос, который/которые необходимо отметить однозначным способом в бланке ответов.

Шкала оценивания:

Показатель сформированности компетенций	«Продвинутый»	«Базовый»	«Пороговый»	«Компетенции не сформированы»
Кол-во правильных ответов	75- 100%	60-75%	50-60%	менее 50%
Оценка	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно

ВОПРОСЫ ЭКЗАМЕНА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ТЕСТИРОВАНИЕ):

1. Укажите федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок:

- А) министерство экономического развития Российской Федерации;
- Б) федеральная налоговая служба;
- В) федеральная антимонопольная служба.

2. Кто вправе создавать региональные и муниципальные информационные системы в сфере закупок?

- А) Министерство экономического развития Российской Федерации;
- Б) субъекты Российской Федерации и муниципальные образования;
- В) Министерство информационных технологий и связи Российской Федерации.

3. Какие сведения не размещаются в единой информационной системе?

- А) планы закупок;
- Б) реестр банковских гарантий;
- В) сведения, составляющие государственную тайну;
- Г) каталоги товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4. Кто устанавливает единые требования к региональным и муниципальным информационным системам в сфере закупок?

- А) Правительство Российской Федерации;
- Б) Министерство экономического развития Российской Федерации;
- В) субъекты Российской Федерации и муниципальные образования;
- Г) Федеральная служба безопасности.

5. Должны ли в описание объекта закупки включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование места происхождения товара или наименование производителя, а также требования к товарам, информации, работам, услугам, если такие требования влекут за собой ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание характеристик объекта закупки?

- А) должны;
- Б) не должны.

6. Допускается ли использование, при составлении описания объекта закупки стандартных показателей, требований, условных обозначений и терминологии, касающихся технических и качественных характеристик объекта закупки, установленных в соответствии с техническими регламентами, стандартами и иными требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации о техническом регулировании?

- А) категорически запрещено;
- Б) заказчик обязан использовать;
- В) допускается.

7. Должна ли документация о закупке содержать обоснование необходимости использования других показателей, требований, обозначений и терминологии, если заказчиком при описании объекта закупки не используются стандартные показатели, требования, условные обозначения и терминология?

- А) обоснование включается в документацию по желанию заказчика;

- Б) документация должна содержать обоснование;
- В) документация не должна содержать обоснование.
8. Должна ли документация о закупке содержать изображение поставляемого товара, позволяющее его идентифицировать и подготовить заявку, окончательное предложение?
- А) должна;
- Б) не должна;
- В) должна, если в документации содержится требование о соответствии поставляемого товара изображению товара, на поставку которого заключается контракт.
9. Каким образом заказчик может проводить экспертизу результатов, предусмотренных контрактом?
- А) заказчик может не проводить экспертизу;
- Б) заказчик может проводить экспертизу своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.
10. Допускается ли изменение существенных условий контракта при его исполнении?
- А) заказчик по своему усмотрению вправе изменить существенные условия контракта при его исполнении;
- Б) не допускается;
- В) не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;
- Г) заказчик по согласованию с исполнителем может изменить существенные условия контракта при его исполнении.
11. Вправе ли заказчик принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством?
- А) вправе;
- Б) вправе, при условии, если это было предусмотрено контрактом;
- В) не вправе.
12. В течение какого срока решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта размещается в единой информационной системе?
- А) в течение одного дня, следующего за датой принятия указанного решения;
- Б) не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения;
- В) в течение трех дней, после даты принятия указанного решения.
13. Через сколько дней решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым?

- А) через десять рабочих дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта;
- Б) через три дня с даты принятия заказчиком решения об одностороннем отказе от исполнения контракта;
- В) через десять дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения контракта.
- Г) через десять дней с даты принятия заказчиком решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

14. В течение какого срока информация об изменении контракта или о расторжении контракта, размещается заказчиком в единой информационной системе?

- А) в течение одного рабочего дня, следующего за датой изменения контракта или расторжения контракта.
- Б) в течение одного дня, следующего за датой изменения контракта или расторжения контракта.
- В) в течение трех рабочих дней после даты изменения контракта или расторжения контракта.

15. Государственный контракт, муниципальный контракт – это:

- А) договор, заключенный от имени Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (государственный контракт), муниципального образования (муниципальный контракт) государственным или муниципальным заказчиком для обеспечения соответственно государственных нужд, муниципальных нужд;
- Б) гражданско-правовой договор, заключённый государственным, муниципальным заказчиком в целях удовлетворения государственных, муниципальных нужд.

16. Участник закупки обязан представить заказчику обоснование предлагаемой цены контракта в случае:

- А) Если предметом контракта, для заключения которого проводится закупка, является поставка товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствие, средства для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме, лекарственные средства, топливо) и участник закупки, предложил цену контракта, которая на 25 % и более ниже начальной (максимальной) цены контракта;
- Б) Если участник закупки, предложил цену контракта, которая на 25 % и более ниже начальной (максимальной) цены контракта;
- В) Если участник закупки, предложил цену контракта, которая на 35 % и более ниже

начальной (максимальной) цены контракта.

17. Кто определяет состав, порядок работы, назначение председателя, замену членов контрактной комиссии?

А) заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация

Б) заказчик

В) специализированная организация

18. Какому органу вменено в обязанность определять начальную (максимальную) цену контракта?

А) государственный/муниципальный заказчик, уполномоченный орган или специализированная организация

Б) заказчик

В) финансовые органы

19. Комиссия правомочна осуществлять рассмотрение заявок в контрактной системе, если на заседании комиссии присутствует:

А) не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

Б) не менее 5 человек

В) на заседании Комиссии обязаны присутствовать все ее члены.

20. Заказчик согласно 44 - ФЗ имеет право устанавливать преимущества для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и организаций инвалидов в отношении предлагаемой цены контракта в размере:

А) 5%

Б) 50%

В) до 15%

21. Специализированная организация для проведения конкурсов, аукционов выбирается:

А) заказчиком;

Б) комиссией по размещению заказа;

В) участниками торгов

22. Когда заказчиком создается комиссия по размещению закупки, утверждается ее состав и порядок работы?

А) на любой стадии размещения закупки;

Б) до проведения процедур вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, рассмотрения заявок на участие в аукционе, рассмотрения и оценки котировочных заявок;

В) до опубликования извещения о проведении выбранного способа закупки.

23. Когда назначается председатель комиссии по размещению закупки?

- А) непосредственно на заседании комиссии;
- Б) до опубликования извещения о проведении выбранного способа закупки;
- В) данный вопрос не урегулирован федеральным законодательством «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

24. Участниками размещения закупки являются лица:

- А) индивидуальные предприниматели и юридические лица;
- Б) физические лица и юридические лица;
- В) любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

25. Как заказчик вправе осуществить закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую ста тысяч рублей?

- А) объем закупок не должен превышать сто тысяч рублей в квартал;
- Б) годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить, не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать пять процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей;
- В) совокупный объем закупок одноименных товаров, работ, услуг не должен превышать сто тысяч рублей в квартал;

26. В каких случаях, при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик обязан уведомить контрольный орган в сфере закупок о такой закупке.

- А) выполнение работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;
- Б) возникновение потребности в работе или услуге, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями либо подведомственным ему государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации;
- В) производство товара, выполнение работы, оказание услуги осуществляются учреждением и предприятием уголовно-исполнительной системы в соответствии с перечнем товаров,

работ, услуг, утвержденным Правительством Российской Федерации;

Г) возникновение потребности в определенных товарах, работах, услугах вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, возникновение необходимости срочного медицинского вмешательства (при условии, что такие товары, работы, услуги не включены в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера) и применение иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом контракт на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги соответственно в количестве, объеме, которые необходимы для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, либо для срочного медицинского вмешательства.

27. За сколько дней до даты заключения контракта, при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 1 - 3, 6 - 8, 11 - 14, 16 - 19 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ, заказчик размещает в единой информационной системе извещение об осуществлении такой закупки?

А) не позднее чем за пять рабочих дней до даты заключения контракта;

Б) не позднее чем за пять дней до даты заключения контракта;

В) не позднее чем за десять дней до даты заключения контракта;

Г) не позднее чем за семь рабочих дней до даты заключения контракта.

28. В каких случаях заказчик вправе заключить договор с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в устной форме, в порядке и на условиях, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации?

А) заказчик не вправе заключать договоры в устной форме;

Б) При заключении контракта в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4, 5, 8, 15, 20, 21, 26, 28 и 29 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ;

В) заказчик может заключить договор в устной форме по своему усмотрению.

Г) в случаях, предусмотренных пунктами 1 - 3, 6 - 8, 11 - 14, 16 - 19 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ.

29. Заказчик обязан проводить электронный аукцион в случае:

А) Размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд

заказчиков, которые соответственно производятся, выполняются, оказываются не по конкретным заявкам заказчика, уполномоченного органа, для которых есть функционирующий рынок и сравнивать которые можно только по их ценам.

Б) Размещение заказа на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, в том числе автомобильных дорог, временных построек, киосков, навесов и других подобных построек, для нужд заказчиков.

В) В случае, если осуществляются закупки товаров, работ, услуг, включенных в перечень, установленный Правительством Российской Федерации, либо в дополнительный перечень, установленный высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, за исключением случаев закупок товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок, запроса предложений, осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с учетом требований настоящего Федерального закона.

30. Аккредитация участников электронного аукциона на электронной площадке осуществляется на срок:

- А) 1 год
- Б) 3 года
- В) 5 лет

31. Обеспечение заявок при проведении аукциона в электронной форме может предоставляться:

- А) Путем внесения денежных средств или банковской гарантией.
- Б) Только путем внесения денежных средств.
- В) Только путем предоставления банковской гарантии.

32. Когда Заказчик обязан требовать обеспечение исполнения контракта:

- А) если сумма контракта свыше 50 млн. руб.
- Б) если сумма контракта свыше 10 млн. руб.
- В) независимо от суммы контракта.

33. Начальная (максимальная) цена контракта составляет 3 000 000 руб. за сколько дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе заказчик должен разместить в единой информационной системе извещение и документацию об электронном аукционе:

- А) не менее чем за 7 дней

Б) не менее чем за 15 дней

В) не менее чем за 20 дней

34. Запрос о разъяснении положений документации об электронном аукционе:

А) вправе направить любой участник электронного аукциона, но не более чем три в отношении одного открытого аукциона в электронной форме

Б) вправе направить любой участник электронного аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке, но не более чем три в отношении одного аукциона в электронной форме

Г) вправе направить участник электронного аукциона, подавший заявку на участие в аукционе, независимо от количества запросов, поданных им по данному аукциону

35. Участник электронного аукциона в первой части заявки представил копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей в которой отсутствует часть страниц:

А) Комиссия обязана отклонить такого участника электронного аукциона.

Б) Комиссия обязана обратиться к участнику для уточнения недостающей информации.

В) Комиссия обязана допустить такого участника электронного аукциона

36. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений документации об электронном аукционе вправе принять решение о внесении изменений в документацию о таком аукционе не позднее чем за _____ до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

А) 10 дней

Б) 5 дней

В) 2 дня

37. Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе:

А) Размещается в единой информационной системе в день окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

Б) Направляется заказчиком оператору электронной площадки в день окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

В) Направляется заказчиком оператору электронной площадки и размещается в единой информационной системе не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе

38. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать _____ с даты размещения на электронной площадке протокола

проведения электронного аукциона.

А) 4 дня

Б) 6 дней

В) 3 рабочих дня

39. Вправе ли заказчик провести закрытый аукцион в электронной форме?

А) Да, вправе

Б) Да, вправе, установив допуск к участию в аукционе только для лиц, имеющих доступ к государственной тайне.

В) Да, вправе, но только по согласованию с уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

Г) Нет, не вправе

5.2 ОТЧЕТ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Самостоятельная работа представляет собой самостоятельную разработку документации о закупке (проводимой в форме электронного аукциона или открытого конкурса) и защита ее положений с точки зрения законности и обоснованности.

Критерии оценки самостоятельной работы

1. описание объекта закупки:

- 1 наименование - 0 баллов
- 2 и более наименований - 10 баллов

2. установление ограничений в соответствии со ст. 14 Закона:

- ограничений нет - 0 баллов
- ограничения установлены - 10 баллов

3. установление требований к участникам закупки в соответствии со ст. 31 Закона:

- требования не установлены - 0 баллов
- установлено 6 требований - 10 баллов
- установлено более 6 требований - 20 баллов

4. установление требований к участникам закупки в соответствии со ст.ст. 28, 29, 30 Закона:

- требования не установлены - 0 баллов
- установлено 1 требование - 20 баллов

5. содержание проекта контракта

- отсутствует одно или несколько обязательных для включения в проект контракта условия - 10 баллов
- проект контракта содержит все обязательные условия, предусмотренные Законом - 40 баллов

Шкала оценки:

1) 0-10 баллов: удовлетворительно;

2) 11-80 баллов: хорошо;

3) 81-100 баллов: отлично

- максимальное количество баллов - 100 баллов;
- минимальное количество баллов - 10 баллов

6. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (4 части)
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (2 части)
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
6. Трудовой кодекс Российской Федерации
7. Федеральный закон от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд»
8. Федеральный закон от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
9. Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции»
10. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 N 1092 "О порядке осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере»
11. Постановление Правительства РФ от 22.08.2016 N 832 "Об ограничениях допуска

отдельных видов пищевых продуктов, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

12. Постановление Правительства РФ от 22.08.2016 N 835 "Об утверждении Правил проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
13. Постановление Правительства РФ от 02.08.2016 N 743 "Об утверждении Правил определения цены контракта на закупку услуг по предоставлению права на доступ к информации, содержащейся в документальных, документ графических, реферативных, полнотекстовых зарубежных базах данных и специализированных базах данных международных индексов научного цитирования, заключаемого государственными и муниципальными библиотеками, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственными и муниципальными научными организациями и национальными библиотеками и федеральными библиотеками, имеющими научную специализацию"
14. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 341 "О предоставлении преимуществ организациям инвалидов при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в отношении предлагаемой ими цены контракта"
15. Постановление Правительства РФ от 24.12.2013 N 1224 "Об установлении запрета и ограничений на допуск товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок товаров, работ (услуг) для нужд обороны страны и безопасности государства"
16. Постановление Правительства РФ от 14.07.2014 N 656 "Об установлении запрета на допуск отдельных видов товаров машиностроения, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
17. Постановление Правительства РФ от 18.08.2010 N 636 "О требованиях к условиям энергосервисного договора (контракта) и об особенностях определения начальной (максимальной) цены энергосервисного договора (контракта) (цены лота)"
18. Постановление Правительства РФ от 05.02.2015 N 102 «Об ограничениях и условиях допуска отдельных видов медицинских изделий, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

19. Постановление Правительства РФ от 20.10.2014 N 1084 "О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения"
20. Постановление Правительства РФ от 18.03.2016 N 211 "Об утверждении Правил осуществления заказчиком в 2016 году реструктуризации задолженностей коммерческих банков, возникших в связи с предъявлением требований к исполнению банковских гарантий, предоставленных в качестве обеспечения исполнения контрактов"
21. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 N 1085 "Об утверждении Правил оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
22. Постановление Правительства РФ от 14.03.2016 N 191 "Об утверждении Правил изменения по соглашению сторон срока исполнения контракта, и (или) цены контракта, и (или) цены единицы товара, работы, услуги, и (или) количества товаров, объема работ, услуг, предусмотренных контрактами, срок исполнения которых завершается в 2016 году"
23. Постановление Правительства РФ от 14.03.2016 N 190 "О случаях и порядке предоставления заказчиком в 2016 году отсрочки уплаты неустоек (штрафов, пеней) и (или) осуществления списания начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней)"
24. Постановление Правительства РФ от 11.03.2016 N 182 "О случаях и об условиях, при которых в 2016 году заказчик вправе не устанавливать требование обеспечения исполнения контракта в извещении об осуществлении закупки и (или) проекте контракта"
25. Постановление Правительства РФ от 02.09.2015 N 926 "Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)"
26. Постановление Правительства РФ от 02.09.2015 N 927 "Об определении требований к закупаемым федеральными государственными органами, органами управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, их территориальными органами и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)"

27. Постановление Правительства РФ от 13.10.2014 N 1047 "Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения"
28. Постановление Правительства РФ от 11.08.2014 N 791 "Об установлении запрета на допуск товаров легкой промышленности, происходящих из иностранных государств, и (или) услуг по прокату таких товаров в целях осуществления закупок для обеспечения федеральных нужд, нужд субъектов Российской Федерации и муниципальных нужд"
29. Постановление Правительства РФ от 17.03.2015 N 238 "О порядке подготовки отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, его размещения в единой информационной системе и внесении изменения в Положение о Межведомственной комиссии по отбору инвестиционных проектов, российских кредитных организаций и международных финансовых организаций для участия в Программе поддержки инвестиционных проектов, реализуемых на территории Российской Федерации на основе проектного финансирования"
30. Постановление Правительства РФ от 23.01.2015 N 36 "О порядке и сроках ввода в эксплуатацию единой информационной системы в сфере закупок"
31. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 N 1087 "Об определении случаев заключения контракта жизненного цикла"
32. Постановление Правительства РФ от 23.12.2015 N 1414 "О порядке функционирования единой информационной системы в сфере закупок"
(вместе с "Правилами функционирования единой информационной системы в сфере закупок")
33. Постановление Правительства РФ от 12.12.2015 N 1367 "О порядке осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
34. Постановление Правительства РФ от 04.02.2015 N 99 "Об установлении дополнительных требований к участникам закупки отдельных видов товаров, работ, услуг, случаев отнесения товаров, работ, услуг к товарам, работам, услугам, которые по причине их технической и (или) технологической сложности, инновационного,

высокотехнологичного или специализированного характера способны поставить, выполнить, оказать только поставщики (подрядчики, исполнители), имеющие необходимый уровень квалификации, а также документов, подтверждающих соответствие участников закупки указанным дополнительным требованиям"

35. Постановление Правительства РФ от 30.11.2015 N 1289 "Об ограничениях и условиях допуска, происходящих из иностранных государств лекарственных препаратов, включенных в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
36. Постановление Правительства РФ от 02.07.2014 N 606 "О порядке разработки типовых контрактов, типовых условий контрактов, а также о случаях и условиях их применения"
37. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 N 1093 "О порядке подготовки и размещения в единой информационной системе в сфере закупок отчета об исполнении государственного (муниципального) контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения"
38. Постановление Правительства РФ от 16.11.2015 N 1236 "Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
39. Постановление Правительства РФ от 03.11.2015 N 1193 "О мониторинге закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
40. Постановление Правительства РФ от 29.10.2015 N 1168 "Об утверждении Правил размещения в единой информационной системе в сфере закупок планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
41. Постановление Правительства РФ от 27.10.2015 N 1148 "О порядке ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний"
42. Распоряжение Правительства РФ от 07.10.2015 N 1995-р «Об утверждении Концепции перевода обработки и хранения государственных информационных ресурсов, не содержащих сведения, составляющие государственную тайну, в систему федеральных и региональных центров обработки данных»
43. Постановление Правительства РФ от 11.09.2015 N 964 "О федеральном органе

исполнительной власти, уполномоченном на установление порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при осуществлении закупок в сфере градостроительной деятельности (за исключением территориального планирования)"

44. Постановление Правительства РФ от 28.04.2015 N 407 "О порядке определения начальной (максимальной) цены государственного контракта, а также цены государственного контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), при осуществлении закупок товаров, работ, услуг по государственному оборонному заказу"
45. Постановление Правительства РФ от 19.09.2013 N 826 "Об утверждении Положения о ведении реестра единственных поставщиков российских вооружения и военной техники"
46. Постановление Правительства РФ от 25.01.2008 N 29 "Об утверждении Правил формирования цен на российские вооружение и военную технику, которые не имеют российских аналогов и производство которых осуществляется единственным производителем"
47. Постановление Правительства РФ от 20.09.2014 N 963 "Об осуществлении банковского сопровождения контрактов"
48. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 N 1084 "О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну"
49. Постановление Правительства РФ от 05.06.2015 N 552 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд"
50. Постановление Правительства РФ от 05.06.2015 N 553 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд"
51. Постановление Правительства РФ от 05.06.2015 N 554 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к

- форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг"
52. Постановление Правительства РФ от 05.06.2015 N 555 "Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и форм такого обоснования"
 53. Постановление Правительства РФ от 19.05.2015 N 479 "Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения"
 54. Постановление Правительства РФ от 19.12.2013 N 1186 "Об установлении размера цены контракта, при которой или при превышении которой существенные условия контракта могут быть изменены по соглашению сторон на основании решения Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации и местной администрации, в случае если выполнение контракта по независящим от сторон контракта обстоятельствам без изменения его условий невозможно"
 55. Постановление Правительства РФ от 18.05.2015 N 476 "Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения"
 56. Постановление Правительства РФ от 08.11.2013 N 1005 (ред. от 02.04.2015) "О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
 57. Постановление Правительства РФ от 26.12.2013 N 1292 "Об утверждении перечня товаров (работ, услуг), производимых (выполняемых, оказываемых) учреждениями и предприятиями уголовно-исполнительной системы, закупка которых может осуществляться заказчиком у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)"
 58. Постановление Правительства РФ от 25.11.2013 N 1062 "О порядке ведения реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)"
 59. Постановление Правительства РФ от 26.08.2013 N 728 "Об определении полномочий федеральных органов исполнительной власти в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации"
 60. Постановление Правительства РФ от 21.11.2013 N 1043 "О требованиях к

формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг"

61. Постановление Правительства РФ от 30.09.2014 N 996 "О распределении полномочий между Министерством экономического развития Российской Федерации и Федеральным казначейством при создании единой информационной системы в сфере закупок"
62. Постановление Правительства РФ от 14.07.2014 N 649 "О порядке предоставления учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы преимуществ в отношении предлагаемой ими цены контракта"
63. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 N 1088 "Об утверждении Правил проведения совместных конкурсов и аукционов"
64. Постановление Правительства РФ от 04.09.2013 г. N 775 "Об установлении размера начальной (максимальной) цены контракта при осуществлении закупки товара, работы, услуги, при превышении которой в контракте устанавливается обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставлять заказчику дополнительную информацию"
65. Постановление Правительства РФ от 10.02.2014 N 89 "Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд"
66. Постановление Правительства РФ от 11.11.2013 N 1011 "Об утверждении Правил заключения федеральным органом исполнительной власти контракта с иностранной организацией на лечение гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации"
67. Постановление Правительства РФ от 13.01.2014 N 19 "Об установлении случаев, в которых при заключении контракта в документации о закупке указываются формула цены и максимальное значение цены контракта"
68. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 N 1090 "Об утверждении методики сокращения количества товаров, объемов работ или услуг при уменьшении цены контракта"
69. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 N 1091 "О единых требованиях к региональным и муниципальным информационным системам в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
70. Постановление Правительства РФ от 25.11.2013 N 1063 "Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения

заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом"

71. Постановление Правительства РФ от 17.10.2013 N 929 "Об установлении предельного значения начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), при превышении которого не могут быть предметом одного контракта (одного лота) лекарственные средства с различными международными непатентованными наименованиями или при отсутствии таких наименований с химическими, группировочными наименованиями"
72. Постановление Правительства РФ от 12.10.2013 N 913 "Об утверждении Положения о размещении на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг информации, подлежащей размещению в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд до ввода ее в эксплуатацию"
73. Распоряжение Правительства РФ от 21.03.2016 N 471-р <О перечне товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион)>
74. Распоряжение Правительства РФ от 28.04.2015 N 753-р <О реализации статьи 111 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд">
75. Распоряжение Правительства РФ от 30.09.2013 N 1765-р <Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера>
76. Распоряжение Правительства РФ от 13.03.2014 N 364-р <О реализации статьи 111 Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд">
77. Приказ Минэкономразвития России от 25.03.2014 N 155 "Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

78. Приказ Минэкономразвития России от 29.06.2015 N 422 "Об утверждении Порядка формирования идентификационного кода закупки"
79. Приказ Минэкономразвития России от 29.10.2013 N 631 "Об утверждении Типового положения (регламента) о контрактной службе"
80. Приказ Минэкономразвития России от 02.10.2013 N 567 "Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)"
81. Приказ ФАС России от 19.11.2014 N 727/14 "Об утверждении административного регламента Федеральной антимонопольной службы по исполнению государственной функции по рассмотрению жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд"
82. Приказ ФАС России от 13.10.2015 N 955/15 "О координации деятельности центрального аппарата ФАС России и территориальных органов ФАС России при осуществлении контроля в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", а также при осуществлении полномочий по ведению реестра недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)"
83. Приказ ФАС России от 11.02.2014 N 75/14 "Об осуществлении Федеральной антимонопольной службой и территориальными органами Федеральной антимонопольной службы полномочий по контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в связи с вступлением в силу Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".
84. Сборник нормативных материалов, регулирующих деятельность в области размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.

Интернет-ресурсы

1. www.kremlin.ru –официальный сайт Президента РФ
2. www.gov.ru –официальный сайт Правительства Российской Федерации
3. www.duma.gov.ru – официальный сайт Государственной Думы РФ
4. www.economy.gov.ru –официальный сайт Минэкономразвития России
5. www.fas.gov.ru –официальный сайт ФАС России
6. www.roskazna.ru –официальный сайт Федерального Казначейства
7. www.ach.gov.ru –официальный сайт Счетной Палаты РФ
8. www.elibrary.ru –сайт научной электронной библиотеки
9. www.consultant.ru – официальный сайт компании «Консультант Плюс»
10. www.rg.ru –официальный сайт Российской газеты
11. www.vedomosti.ru –сайт газеты «Ведомости»
12. www.expert.ru –официальный сайт «Эксперт»